

# Zápis

## Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka

30. září 2025, Kladno

Datum: 30. září 2025, 17:00 hodin  
Místo: 10. ZŠ Cyrila Boudy, Kladno

Přítomni: dle prezenční listiny  
Předsedkyně: Jana Fialová

### PROGRAM:

1. úvod
2. aktuální činnosti Spolku
3. předložení výroční zprávy Spolku za školní rok 2024-2025 vč. hospodaření (hlasování)
4. návrh rozpočtu na školní rok 2025-2026 (hlasování)
5. rezignace člena Výkonné rady Spolku (hlasování)
6. schválení stávajících a nových členů Výkonné rady Spolku (hlasování)
7. podněty rodičů na vedení školy
8. plánované aktivity a změny
9. diskuse a závěr

### 1. Úvod

Předsedkyně Spolku Jana Fialová zahájila jednání a přivítala přítomné zástupce tříd. Rovněž přivítala paní ředitelku Ing. Zuzanu Chvojkovou a projektového manažera Tomáše Juřicu a poděkovala za jejich účast. Následně představila program shromáždění, který byl součástí pozvánky zaslané na zástupce tříd spolu s Výroční zprávou za školní rok 2024-2025 a návrhem rozpočtu na školní rok 2025-2026.

Bez hlasování.

### 2. Aktuální činnosti Spolku

Předsedkyně Spolku představila aktuální činnosti, kterými se Spolek nyní zabývá. Jedná se především o zpracování Výroční zprávy Spolku za školní rok 2024-2025 a přípravu rozpočtu Spolku na aktuální školní rok 2025-2026.

Rovněž jsou uzavírány dohody o provedení práce na kroužky anglického jazyka, keramiky a výtvarných činností, přípravu na přijímací zkoušky z Českého jazyka, kroužek šachů a kroužek taneční.

I v letošním roce bude Spolek podporovat aktivity, mezi které patří i účast a spolupráce na organizaci Vánočního jarmarku pro 1. stupeň a podpora při zajištění dohod o provedení práce na kurz Šolkáček a Příměstský tábor.

Nedílnou součástí aktivit Spolku bude opět i pomoc při zajištění materiálního vybavení školy.

Bez hlasování.

### 3. Předložení výroční zprávy Spolku za školní rok 2024-2025 vč. hospodaření

V rámci Výroční zprávy předsedkyně upozornila, že úroky ze spořicího účtu činily 5 000 Kč navíc k rozpočtu pro školní rok 2024-2025. Nadále aktivně využíváme Platební portál Středočeského kraje. Přes portál jsou realizovány výběry za přípravný kurz Školkáček, Příměstský tábor a nově i příspěvky Spolku.

V průběhu školního roku 2024-2025 byly se školou podepsány 2 darovací smlouvy v celkové výši 57 100 Kč (na základě schváleného rozpočtu).

Nad rámec schváleného rozpočtu (z úspor v jiných položkách) jsme škole věnovali materiální vybavení a podpořili aktivity v celkové výši 23 500 Kč. Jednalo se o pronájem auly na akci Listování a polepy na chodby (součástí sumy byl i výtěžek z Vánočního jarmarku).

Nedílnou součástí výroční zprávy je rovněž přehled hospodaření Spolku za loňský školní rok. Celkové příjmy činily 774 325 Kč a výdaje 787 422 Kč. Rozdíl mezi příjmy a výdaji byl, jako v loňském roce, pokryt ze spořicího účtu Spolku.

Předsedkyně Spolku s radostí informovala, že i loňský výběr příspěvků byl o více jak 20% vyšší oproti rokům minulým. Škole mohl Spolek přispět celkem 108 340 Kč na materiální vybavení školy a téměř 78 000 Kč na podporu aktivit (soutěže, reprezentace školy, Den dětí, Mikuláš, pronájem prostor pro kulturní akce, příprava na přijímací zkoušky a mnoho dalších).

Výroční zpráva Spolku bude zveřejněna na webových stránkách školy a zaslána prostřednictvím Bakalářů všem rodičům a učitelům školy, jako v loňském roce. Rovněž bude zaslána všem zástupcům z řad rodičů spolu se zápisem ze shromáždění.

#### Hlasování 1

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka schvaluje výroční zprávu Spolku včetně hospodaření za školní rok 2024-2025.

Pro 20 Proti 0 Zdržel se 0

### 4. Návrh rozpočtu na školní rok 2025-2026

Předsedkyně Spolku předložila návrh rozpočtu na školní rok 2025-2026. Uvedla, že návrh rozpočtu byl již předjednan s vedením školy a odsouhlasen. Do plánovaných příjmů jsou zahrnuty příspěvky za žáky v předpokládané výši 180 000 Kč.

První kapitolou jsou tzv. průtokové položky, které zahrnují: kroužky (anglický jazyk, přípravu na přijímací zkoušky z Českého jazyka, kroužek keramiky a výtvarných činností, taneční kroužek), pracovní sešity na anglický a německý jazyk, Příměstský tábor a Školkáčka (přípravný kurz pro budoucí prvňáčky). Příjmy i výdaje této kapitoly jsou předpokládané totožné, a to ve výši 659 800 Kč.

Do plánovaných výdajů patří především podpora mimoškolních a se školou souvisejících aktivit, mezi které patří: kulturní akce (den Děti, Mikuláš, adventní akce, aj.), pronájem auly pro vyřazování 9. ročníků a pro pořádání anglického divadla, příspěvek na přípravný kurz „Běžící češtinář“ na přijímací zkoušky, podpora sportovních aktivit (startovné a jízdné), reprezentace školy a v neposlední řadě i 20 % pro přímé využití jednotlivými třídami (20 % z vybraných příspěvků v konkrétní třídě). Nově je v rozpočtu navržena částka ve výši 6 000 Kč na pronájem venkovního sportoviště pro pokrytí nákladů na Sportovní den a Den dětí. Celkově je v rozpočtu počítáno na aktivity s částkou 105 000 Kč.

Do kapitoly navrhované podpory materiálního vybavení školy bylo v letošním roce zařazeno pořízení 2 ks systému Kallax do 5. třídy, koberec do 2. třídy, výukové programy na matematiku pro 1. stupeň, mimočítanková četba a příspěvek na hygienické potřeby. Celkově je navržena finanční podpora ve výši 50 580 Kč.

Nedílnou položkou rozpočtu jsou i režijní náklady Spolku na vedení účetnictví, platbu za doménu, využívání služeb Microsoft 365 a kancelářské potřeby celkem ve výši 17 000 Kč.

Ve školním roce 2025-2026 jsou celkové plánované příjmy ve výši 839 800 Kč a plánované výdaje ve výši 832 380 Kč.

## Hlasování 2

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka schvaluje návrh rozpočtu na školní rok 2025/2026.

Pro 20 Proti 0 Zdržel se 0

## 5. Rezignace člena výkonné rady

Předsedkyně Spolku obdržela žádost o ukončení členství člena výkonné rady pana Jakuba Kabourka ke dni 9. 9. 2025. Dle stanov Spolku je třeba vzít tuto žádost na vědomí.

## Hlasování 3

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka bere na vědomí žádost o ukončení členství pana Jakuba Kabourka ke dni 9. 9. 2025.

Pro 20 Proti 0 Zdržel se 0

## 6. Schválení stávajících a nových členů Výkonné rady Spolku

Předsedkyně Spolku již v pozvánce na dnešní shromáždění avizovala tento bod a nabídla rodičům, že mohou rozšířit řady členů Výkonné rady Spolku – užšího vedení. V současné chvíli jsou členy Výkonné rady Spolku: p. Jana Fialová, p. Petra Škrdlantová, p. Adéla Vaníková a p. Marie Drábková.

E-mailovou nominaci zaslala paní Katarína Krulichová. Na shromáždění zájem projevíly p. Marcela Janovská a na základě výzvy p. Alena Vlasáková.

## Hlasování 4

Shromáždění členů Spolku rodičů školy Desítka schvaluje členy Výkonné rady Spolku ve složení: Jana Fialová, Petra Škrdlantová, Marie Drábková, Adéla Vaníková, Katarína Krulichová, Marcela Janovská a Alena Vlasáková.

Pro 20 Proti 0 Zdržel se 0

## 7. Podněty rodičů na vedení školy

V rámci distribuce pozvánky na jednání shromáždění byla zástupcům nabídnuta možnost zaslání podnětu či připomínky na vedení školy ke společnému projednání. Této možnosti využila řada rodičů. Na dotazy rodičů odpovídala paní ředitelka a Tomáš Juřica.

Družina – návrat dětí po skončení kroužků:

- paní ředitelka uvedla, že po domluvě s vedením družiny bylo dojednáno, že děti, které se účastní neškolních kroužků a které končí do 15 hodin, se mohou automaticky vracet do školní družiny. Od dalšího pololetí též bude stanovena pro externí subjekty

podmínka týkající se času – kroužky budou muset končit do 15:00 hod. anebo začínat od 15:30 či později, aby po skončení kroužku děti odcházely přímo domů.

Docházkový/evidenční systém BELLhop:

- Pan Juřica informoval o aktuálním stavu docházkového systému BELLhop. Systém je v průběhu září finálně testován. Od října bude spuštěna ostrá verze, která dětem (od 4. třídy) umožní čipovat příchody do školy. Rodič poté v aplikaci Bakaláři uvidí přesný čas příchodu dítěte do školy a jeho přítomnost ve škole. Tento údaj se rovnou propíše i do třídní knihy. Děti, které se u vchodu nečipnou, budou ale při první hodině dopsány do třídní knihy učitelem a rodič ihned uvidí přítomnost dítěte v aplikaci Bakaláři. Pan Juřica zmínil i novou cenu čipu, která činí 100 Kč za jeden kus. Upozornil na nutnost hlásit ztrátu či odcizení čipu, aby jej bylo možné v systému zablokovat a vydat čip nový.
- Další dotaz byl na uvolňování žáků během vyučování (např. lékař, sportovní utkání, aj.). Paní ředitelka uvedla, že samostatný odchod během vyučování není možný. Žáci jsou pouštěni pouze za doprovodu zákonných zástupců či osob s plnou mocí. Upozornila, že jde především o zajištění bezpečnosti našich dětí.

Čistota na toaletách:

- V návaznosti na diskusi z minulého shromáždění rodičů proběhla opětovná diskuse ohledně čistoty na toaletách. Paní ředitelka uvedla, že i přes časté kontroly a úklid WC a dostatečné zajištění hygienických potřeb není na WC vždy pořádek. Upozornila i na skutečnost cíleného poškozování dveří na WC.

Fotografování:

- V loňském školní roce bohužel došlo ke špatné informovanosti rodičů ohledně fotografování tříd, sourozenců a skupinek. Paní ředitelka pro letošní rok přislíbila včasné informování a uvedla, že pokud časové možnosti dovolí, bude dětem umožněno i fotografování ve skupinkách.

Vybudování přístřešku pro čekající rodiče před školou:

- K tomuto podnětu paní ředitelka uvedla, že vybudování přístřešku není možné, a to jak z finančních, tak i z prostorových důvodů. Na shromáždění byl doplněn podnět, že by se nemusel budovat přístřešek nový, ale že by stačilo zastřešení v prostorách propojení naší školy se školou sousedící. Možnosti tohoto zastřešení paní ředitelka ověří.

Možnost i jiného druhého jazyka:

- Tento podnět vzešel ze třídy 4.B i s požadavkem na možnost volby jazyka španělského. Paní ředitelka uvedla, že v tuto chvíli nemá možnost vyučujícího španělského jazyka. Na naší škole se jako druhý jazyk vyučuje němčina. V případě možností výuky více jazyků vzniká posléze problém s udržením jazykových skupinek od 6. ročníku, kdy řada dětí odchází na víceletá gymnázia. V současné chvíli tedy možnost výběru jiného jazyka nebude. Na shromáždění byl předložen i návrh na zavedení druhého jazyka až od 6. třídy, kde už je počet dětí ustálen (po odchodu některých na víceletá gymnázia). Diskusi o této možnosti paní ředitelka připustila.

Ceny učebnic a pracovních sešitů německého jazyka:

- Spolek rodičů školy Desítka obdržel podnět na ceny učebnic a pracovních sešitů německého jazyka pro 5. a 6. ročníky týkající se ceny, resp. přebytku z pořizovací ceny, který je využit na nákup papírů pro učitele NJ. S paní ředitelkou bylo domluveno, že kvůli předcházení spekulacím ohledně nakládání s tímto přebytkem budou od 2. pololetí školního roku 2025-2026 vybírány finanční prostředky na učebnice prostřednictvím Spolku, který faktury za učebnice již stejně proplácí. Rozdíl mezi

výběrem a výší faktury pak bude použit po domluvě se školou na materiální podporu školy.

Malování tříd na vlastní náklady:

- K tomuto bodu paní ředitelka uvedla, že malování tříd na vlastní náklady třídy nelze realizovat. Po diskusi na shromáždění bylo domluveno, že paní ředitelka požádá zřizovatele o finanční příspěvek na materiál. Rodiče by poté, pokud budou mít zájem, mohli škole s výmalbou pomoci. Vše by bylo ale zcela dobrovolné.

Bezbariérový pohyb po škole:

- Vzhledem ke skutečnosti, že v příštím školním roce by měl do 1. třídy nastupovat žák, pro kterého je bezbariérový pohyb po škole nezbytný, dotázali jsme se paní ředitelky, v jakém stavu jsou jednání o bezbariérovosti ve škole. Paní ředitelka uvedla, že ze strany zřizovatele je nabízen schodolez, který ale v dané případě nevyhovuje. Paní ředitelka opět osloví zřizovatele.

Mezinárodní turnaj ve vybíjené v Německu:

- Předsedkyně Spolku požádala paní ředitelku, zdali by mohla zajistit včasnou informovanost rodičů letošních 4. ročníků o mezinárodním turnaji ve vybíjené v Německu, který se koná vždy na jaře (dube/květen). V loňském roce bohužel informace nepřicházely včas, nebo pouze prostřednictvím dětí. Vzhledem ke skutečnosti, že rodiče na tuto akci dětem finančně přispívají, rovněž tak i Spolek, a navíc musí rodiče dětem zajistit cestovní doklad a cestovní pojištění, je třeba opravdu informovat včas. Paní ředitelka slíbila, že informace budou zaslány s předstihem.

Škola v přírodě a školní výlety:

- Dotázali jsem se paní ředitelky na možnosti realizace Školy v přírodě či vícedenních školních výletů. Paní ředitelka uvedla, že tyto akce velmi podporuje. Je však třeba, aby s danou akcí souhlasil příslušný učitel a akci si zajistil. Akce musí splňovat řadu kritérií (jídlo 5x denně, řádné vyúčtování, včasné informování, aj.). Pokud jsou kritéria splněna, není ze strany vedení žádný důvod akci neschválit.

Odmítání účasti školy na sportovních akcích:

- Dalším podnětem bylo odmítnutí účasti dětí na sportovní akci ze strany vedení školy. Paní ředitelka uvedla, že v jednom případě akci skutečně zamítla. Hlavním důvodem však bylo, že akce nebyla včas nahlášena vedení školy, které tudíž nemohlo včas zajistit vše potřebné. Pokud budou akce hlášeny s předstihem, paní ředitelka je bude schvalovat, a naopak bude ráda za reprezentaci školy.

V rámci další diskuse bylo domluveno, že Spolek zřídí na platebním portálu možnost plateb na 2. pololetí za kroužky, učebnice a pracovní sešity a rovněž i poplatek za materiální podporu do tříd a družinek (papíry, toaletní potřeby, kapesníky, aj.). Nebude už tak docházet k situaci, kdy děti předávají učitelům vyšší částky, učitelé musí částky rodičům písemně potvrzovat a děti nosí objemné tašky s hygienickými potřebami, a to jak do třídy, tak do družiny. Navíc hromadný nákup zajistí i nižší ceny. Celková částka za jednotlivé dítě do třídy/družiny bude domluvena na podzim 2025.

Dalším podnětem byla možnost spolupráce naší školy s žáky Gymnázia Kladno v rámci možných přednášek či besed se studenty. Za Gymnázium Kladno spolupráci nabídla paní Vaníková, která na Gymnázium vyučuje.

Bez hlasování.

## 8. Plánované aktivity a změny

Předsedkyně Spolku představila plánované aktivity a změny na nadcházející období.

Informovala, že i v letošním roce bude rodičům umožněna dodatečná platba příspěvků do Spolku, která bude realizována prostřednictvím Platebního portálu. Umožníme tak rodičům dvojitý způsob výběru příspěvků, a to osobně na třídních schůzkách, nebo dodatečně prostřednictvím Platebního portálu. Informace o možnosti dodatečné úhrady příspěvku bude rozeslána rodičům do konce října spolu s poděkováním pro ty, kteří již příspěvek uhradili.

I v letošním roce budeme spolupracovat se školou na organizaci Vánočního jarmarku pro 1. stupeň. S vedením školy bylo domluveno, že vybrané finanční prostředky budou, jako v loňském roce, rozděleny jednotlivým třídám a rovněž budou použity na pořízení materiálního vybavení školy (dle aktuální potřeby).

V neposlední řadě předsedkyně Spolku informovala o záměru sjednání pojištění Spolku. Spolek uzavírá s učiteli či vychovatelkami školní družiny dohody o provedení práce. V těchto hodinách by v případě úrazu dítěte byla odpovědnost na Spolku. Z tohoto důvodu budou zjištěny možnosti pojištění a cenové kalkulace. O případném podpisu smlouvy bude hlasováno Výkonnou radou Spolku z důvodu finančních nákladů.

Bez hlasování.

## 9. Diskuse a závěr

Předsedkyně Spolku poděkovala všem rodičům za jejich dnešní účast. Uvedla, že zápis z dnešního jednání bude uveřejněn na webových stránkách školy a zaslán zástupcům do e-mailu. Rovněž požádala jednoho z rodičů o ověření správnosti zápisu. Ověřovatelem zápisu se stala paní Alena Vlasáková.

Příští shromáždění rodičů se uskuteční dle potřeby. Předsedkyně Spolku bude zástupce na začátku 2. pololetí informovat o průběžném plnění rozpočtu a plánovaných aktivit.

Shromáždění ukončeno v 19:00 hodin.

Zapsala: Jana Fialová

Ověřila: Alena Vlasáková