

Zápis

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka

9. října 2024, Kladno

Datum: 9. října 2024, 17:00 hodin
Místo: 10. ZŠ Cyrila Boudy, Kladno

Přítomni: dle prezenční listiny
Předsedkyně: Jana Fialová

PROGRAM:

- Úvod
- Aktuální činnosti Spolku
- Předložení výroční zprávy Spolku za školní rok 2023-2024 vč. hospodaření (hlasování)
- Návrh rozpočtu na školní rok 2024-2025 (hlasování)
- Podněty rodičů na vedení školy
- Plánované aktivity a změny
- Diskuze a závěr

1. Úvod

Předsedkyně Spolku Jana Fialová zahájila jednání a přivítala přítomné zástupce tříd. Rovněž přivítala paní ředitelku Ing. Zuzanu Chvojkovou a projektového manažera Tomáše Juřicu a poděkovala za jejich účast. Následně představila program dnešního shromáždění, který byl součástí pozvánky zaslané na zástupce tříd spolu s Výroční zprávou za školní rok 2023-2024 a návrhem rozpočtu na školní rok 2024-2025.

Předsedkyně Spolku využila příležitosti setkání a poděkovala za spolupráci panu Tomáši Juřicovi.

Bez hlasování.

2. Aktuální činnosti Spolku

Předsedkyně Spolku představila aktuální činnosti, kterými se Spolek nyní zabývá. Jedná se především o zpracování Výroční zprávy Spolku za školní rok 2023-2024 a přípravu rozpočtu spolku na aktuální školní rok 2024-2025.

Rovněž jsou uzavírány dohody o provedení práce na kroužky anglického jazyka, keramiky a výtvarných činností. Dále jsou plánovány dohody na přípravu k přijímacím zkouškám z matematiky a českého jazyka. Diskuze probíhá ještě o zavedení zájmového kroužku na šachy.

I v letošním roce bude Spolek podporovat aktivity, mezi které patří i účast a spolupráce na organizaci Vánočního jarmarku pro 1. stupeň a podpora při zajištění dohod o provedení práce na kurz Školákček a Příměstský tábor. V rámci příměstského tábora předsedkyně Spolku poděkovala přítomné Mgr. Renatě Turecké, vychovatelce školní družiny a vedoucí tábora, za jeho organizaci. Příměstský tábor se každým rokem těší velké oblibě a v loňském roce se tábora zúčastnilo 60 dětí.

Nedílnou součástí aktivit Spolku bude opět i pomoc při zajištění materiálního vybavení školy.

Bez hlasování.

3. Předložení výroční zprávy Spolku za školní rok 2023-2024 vč. hospodaření

V rámci Výroční zprávy předsedkyně upozornila především na zřízení nového spořicího účtu, kde úroky činily 5 000 Kč navíc k rozpočtu. Informovala o uzavření smlouvy s Platebním portálem Středočeského kraje na bezplatný výběr plateb. Prostřednictvím Platebního portálu byly již realizovány výběry na kurz Šolkáček pro budoucí prvňáčky a Příměstský tábor. Rovněž informovala o změně znění dohod o provedení práce reagující na změnu legislativy. Na závěr předsedkyně informovala o realizaci Vánočního jarmarku pro 1. stupeň, na kterém se Spolek podílel. Poděkovala za organizaci vedení školy. Uvedla, že Jarmark byl velmi pozitivně hodnocen, jak ze strany rodičů a dětí, tak i ze strany školy. Bonusem byl výběr téměř 50 000 Kč. Vybrané finanční prostředky byly použity na nákup knih do školní knihovny a poté rozděleny jednotlivým třídám do třídního fondu.

Nedílnou součástí výroční zprávy je rovněž přehled hospodaření Spolku za loňský školní rok. Celkové příjmy činily 795 220 Kč a výdaje 784 115 Kč + 20 % pro třídní učitele z vybraných třídních příspěvků. Rozdíl mezi příjmy a výdaji byl, jako v loňském roce, pokryt ze spořicího účtu Spolku.

Předsedkyně Spolku s radostí informovala, že loňský výběr příspěvků byl o více jak 20% vyšší oproti rokům minulým. Škole mohl Spolek přispět celkem 92 458 Kč na materiální vybavení školy a téměř 70 000 Kč na podporu aktivit (soutěže, reprezentace školy, Den dětí, Mikuláš, pronájem prostor pro kulturní akce, příprava na přijímací zkoušky a mnoho dalších).

Výroční zpráva Spolku bude zveřejněna na webových stránkách školy a zaslána prostřednictvím Bakalářů všem rodičům a učitelům školy, jako v loňském roce. Rovněž bude zaslána všem zástupcům z řad rodičů spolu se zápisem z dnešního shromáždění.

Hlasování 1

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka schvaluje výroční zprávu Spolku včetně hospodaření za školní rok 2023-2024.

Pro 16 Proti 0 Zdržel se 0

4. Návrh rozpočtu na školní rok 2024-2025

Předsedkyně Spolku předložila návrh rozpočtu na školní rok 2024-2025. Uvedla, že návrh rozpočtu byl již předjednan s vedením školy a odsouhlasen. Do plánovaných příjmů jsou zahrnuty příspěvky za žáky v předpokládané výši 180 000 Kč.

První kapitolou jsou tzv. průtokové položky, které zahrnují: kroužky (anglický jazyk, přípravu na přijímací zkoušky, kroužek keramiky a výtvarných činností), pracovní sešity na anglický a německý jazyk, příměstský tábor a Šolkáčka (přípravný kurz pro budoucí prvňáčky). Příjmy i výdaje této kapitoly jsou předpokládány totožné, a to ve výši 636 500 Kč.

Do plánovaných výdajů patří především podpora mimoškolních a se školou souvisejících aktivit, mezi které patří: kulturní akce (den Děti, Mikuláš, adventní akce, aj.), pronájem auly pro vyřazování 9. ročníků a pro pořádání anglického divadla, příspěvek na přípravný kurz „Běžící češtinář“ na přijímací zkoušky, podpora sportovních aktivit (startovné a jízdné), reprezentace školy a v neposlední řadě i 20 % pro přímé využití jednotlivými třídami (20 % z vybraných příspěvků v konkrétní třídě). Celkově je v rozpočtu počítáno na aktivity s částkou 94 000 Kč.

Do kapitoly navrhované podpory materiálního vybavení školy bylo v letošním roce zařazeno pořízení mimoškolní četby pro 5. ročníky, licence na interaktivní tabule (matematika pro 4. ročníky), sušák na výkresy, digitální multimetry na výuku fyziky a výukové materiály pro nadané děti. Rovněž byl zařazen příspěvek na rozšíření vstupního systému Bellhop a na hygienické potřeby. Celkově je navržena finanční podpora ve výši 72 100 Kč.

Nedílnou položkou rozpočtu jsou i režijní náklady Spolku na vedení účetnictví, platbu za doménu a využívání služeb Microsoft 365 celkem ve výši 14 000 Kč.

Ve školním roce 2024-2025 jsou celkové plánované příjmy ve výši 816 500 Kč a plánované výdaje ve výši 816 600 Kč. Rozdíl mezi příjmy a výdaji bude dorovnán ze spořicího účtu Spolku.

Hlasování 2

Shromáždění Spolku rodičů školy Desítka schvaluje návrh rozpočtu na školní rok 2024/2025.

Pro 16 Proti 0 Zdržel se 0

5. Podněty rodičů na vedení školy

V rámci distribuce pozvánky na jednání shromáždění byla zástupcům nabídnuta možnost zaslání podnětu či připomínky na vedení školy ke společnému projednání. Této možnosti využila řada rodičů. Na dotazy rodičů odpovídala paní ředitelka. Vzhledem ke skutečnosti, že řada dotazů se týkala chodu školní družiny, byly na shromáždění pozvány i vedoucí družiny Michaela Júdová a vychovatelka Mgr. Renáta Turecká.

Nejčastější dotazy byly na samostatný odchod z družiny v případě kroužků a návrat do družiny po skončení kroužků a jejich volným pohybem po škole.

Co se týče samostatného odchodu na kroužky: Na papírku a požadavku z družiny bylo nepřesně uvedeno, že děti odcházejí sami, což ale není pravda. Jak uvedla zástupkyně družiny, vždy je dítě předáno lektorovi kroužku.

Systém Bellhop umožňuje zadat do evidence pouze dva pokyny, buďto odchod na základě čipnutí nebo samostatný odchod. S ohledem na tento fakt, bude do systému zadána informace „samostatný odchod“, což v případě, že dítě má v družině písemně nahlášené kroužky znamená, že je předáno lektorovi daného kroužku. V tomto smyslu budou upraveny i pokyny z družiny.

Co se týče nemožnosti návratu po kroužku (externím) zpět do družiny:

Tato zásadní informace byla sdělena rodičům až v prvním týdnu v měsíci září, což bylo s ohledem na následky pro pracující rodiče, velmi pozdě. Jak paní ředitelka, tak družina se za toto omluvila, jsou si vědomi faktu, že takto zásadní informace měly být sděleny s předstihem. Paní ředitelka přislíbila, že tato problematika bude ještě řešena na dílčí schůzce se zástupci rodičů a vedení družiny.

Lektor externího kroužku předává vždy dítě po skončení kroužku rodičům (nebo jeho zástupcům) v přízemí/před školou.

V případě kroužků, které organizuje škola, se dítě do družiny vrátit může, vyjma kroužků šachů.

Rovněž byl vznesen dotaz na evidenci dětí do ranní družiny. Pan Tomáš Juřica, projektový manažer uvedl, že v současné době toto není možné, ale je to je jedním z požadavků na Bellhop. Pozn. druhý den však byla z družiny obdržena informace, že toto bylo již nasezeno a je možné (nikoliv povinné) při příchodu systém Bellhop používat (přiložením čipu k terminálu se jméno dítěte zobrazí v systému a příslušná paní vychovatelka má přehled o přicházejících dětech). Systém Bellhop umožňuje i evidenci dětí do ranní družiny a rodiče tudíž mohou děti evidovat čipem (jako při vyzvedávání).

K tématu evidenčního systému Bellhop pan Juřica uvedl, že od listopadu 2024 bude spuštěna evidence žáků, která bude navázána na aplikaci Bakaláři. Rodič tak bude mít možnost si zkontrolovat, že dítě do školy dorazilo. V souvislosti s rozšířením systému budou přiděleny nové čipy, které budou rovněž sloužit pro vyzvedávání oběda ve školní jídelně.

Mezi další podněty rodičů byl samostatný pohyb rodičů, především z přípravné třídy, po škole. Paní ředitelka uvedla, že všichni rodiče žáků z přípravné třídy se podepisují až ve třídě, kde si děti vyzvedávají. Rodiče ostatních dětí se zapisují na vrátnici. Samostatný pohyb rodičů či jiných osob bez evidence tudíž vyloučila.

Dalším rozsáhle probíraným tématem byla čistota na toaletách. Řada dětí si stěžuje na zhoršující se úroveň čistoty. Paní ředitelka uvedla, jak kontrola na toaletách probíhá. Škola si je vědoma tohoto problému (bohužel některé děti jsou zvyklé z domova, že po nich uklízí rodiče). Paní ředitelka požádala o případné návrhy ze strany rodičů.

Ze strany školy dojde k apelu třídních učitelek na děti na pořádek i na toaletách, o tento apel budou požádáni i rodiče, zároveň dojde k vylepení nějakých informačních cedulí/obrázků/piktogramů na toaletách a zesílí kontroly ze stran zaměstnanců školy (zejména uklízeček).

Předsedkyně Spolku požádala o možnost posunu zahájení třídních schůzek na 17:00 hodinu, aby se třídních schůzek mohli účastnit i pracující rodiče. Paní ředitelka uvedla, že třídní schůzky budou začínat do budoucna až od 17:00 hodin a rovněž doplnila, že klasické třídní schůzky by se měly konat pouze na začátku školního roku a další už by probíhaly pouze formou konzultací, kde si bude možné čas dohodnout v pozdních odpoledních hodinách

V neposlední řadě byla otevřena otázka přípravného kurzu na přijímací zkoušky z matematiky. Paní ředitelka poděkovala za podnět a uvedla, že již nyní probíhají jednání o tomto kroužku. Nicméně v současné chvíli není nikdo z řad vyučujících nakloněn k vedení tohoto kroužku. Paní ředitelka bude o kroužku i nadále jednat.

Posledním probíraným tématem byla bezbariérovost školy. Paní ředitelka doplnila, že se zřizovatelem již tuto otázku řeší. Předběžně je dohodnuto zapůjčení schodolezu.

Na závěr diskuse byly ještě vzneseny podněty na zastřešení vstupu do školy a využití v případě nepříznivého počasí a kladeny otázky na zákaz kouření v bezprostředním okolí školy.

Co se týče podnětů na možné zasklení. Toto bohužel není možné realizovat, ale v případě, že je nepříznivé počasí, je škola otevřena dříve, aby děti nemuseli čekat venku např. v dešti.

Ohledně kouření – v okolí školy je zákaz kouření. Fakt, že toto někteří nerespektují (rodiče a vyzvedávající osoby dětí), nemá škola možnosti, jak toto vymáhat, vyjma opětovného upozorňování, informace o zákazu zde vylepena je. Každopádně paní ředitelka opětovně osloví i ředitele sousední střední školy, jelikož se jedná i o studenty této školy.

Bez hlasování.

6. Plánované aktivity a změny

Předsedkyně Spolku představila plánované aktivity a změny na nadcházející období.

Informovala o zavedení dodatečného výběru příspěvků, který bude realizován prostřednictvím Platebního portálu. Umožníme tak rodičům dvojitý způsob výběru příspěvků, a to osobně na třídních schůzkách, nebo dodatečně prostřednictvím Platebního portálu. Informace o možnosti dodatečné úhrady příspěvku bude rozeslána rodičům do konce října spolu s poděkováním pro ty, co již příspěvek uhradili.

I v letošním roce budeme spolupracovat se školou na organizaci Vánočního jarmarku pro 1. stupeň. S vedením školy bylo domluveno, že vybrané finanční prostředky budou, jako v loňském roce, rozděleny jednotlivým třídám a rovněž budou použity na pořízení materiálního vybavení školy (např. školní knihovna).

V návaznosti na diskusi z loňského roku jsme učitelům umožnili převod vybraných příspěvků za třídu do příštího roku (na základě e-mailové žádosti).

Paní ředitelka ještě doplnila informaci o opětovném zřízení školního parlamentu.

Bez hlasování.

7. Diskuze a závěr

Předsedkyně Spolku poděkovala všem rodičům za jejich dnešní účast. Uvedla, že zápis z dnešního jednání bude uveřejněn na webových stránkách školy a zaslán zástupcům do e-mailu. Rovněž požádala jednoho z rodičů o ověření správnosti zápisu. Ověřovatelem zápisu se stala paní Alena Vlasáková (zástupce za 2. B).

Členové spolku poděkovali nové předsedkyni za její proaktivní a efektivní vedení spolku.

Příští shromáždění rodičů se uskuteční dle potřeby. Předsedkyně Spolku bude zástupce na začátku 2. pololetí informovat o průběžném plnění rozpočtu a plánovaných aktivit.

Shromáždění ukončeno v 18:30 hodin.

Zapsala: Jana Fialová

Ověřila: Alena Vlasáková